

**REGULAMIN UCZESTNICTWA
W STACJONARNYCH TARGACH PRACY
UNIWERSYTETU JAGIELLOŃSKIEGO
DLA WYSTAWCÓW**

§1

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Targów Pracy Uniwersytetu Jagiellońskiego (dalej jako: Targi) przeznaczonych dla osób studiujących oraz osób, które ukończyły Uniwersytet Jagielloński (dalej jako: Uczestnicy) jest Biuro Karier UJ (dalej jako: Biuro Karier).
2. Targi odbędą się w formie stacjonarnej dnia 26.03.2026 r. w godz. 10:00-15:00.
3. Miejscem odbywania się Targów będzie Auditorium Maximum Uniwersytetu Jagiellońskiego (ul. Krupnicza 33, Kraków).
4. Organizator zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, by Targi były wydarzeniem w pełni dostępnym dla wszystkich zainteresowanych osób - w tym osób ze szczególnymi potrzebami.
5. Wystawcami podczas Targów mogą być zaproszeni przez Biuro Karier przedstawiciele/ki firm i instytucji oferujących pracę, praktyki, staże i wolontariaty (dalej jako: Wystawcy).
6. W Targach stacjonarnych mogą wziąć udział także zaproszeni przez Biuro Karier prelegenci/tki, którzy/e wystąpią w roli ekspertów/ek (dalej jako: Eksperci).
7. Warunkiem przystąpienia przez Wystawcę do udziału w Targach jest wypełnienie i przesłanie formularza zgłoszeniowego, za pomocą udostępnionego linku, do dnia 20.02.2026 r. Formularze przesłane po tym terminie nie będą uwzględniane. Wypełnienie i przesłanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
8. Wszyscy Wystawcy i Eksperci są zobowiązani do przestrzegania niniejszego Regulaminu, a także poleceń i instrukcji Biura Karier.
9. Za wszelkie działania i zachowania osób reprezentujących Wystawcę podczas Targów odpowiedzialność ponosi Wystawca.
10. Uczestnictwo w wydarzeniu jest bezpłatne.
11. Organizator zapewnia każdemu z zakwalifikowanych do udziału w Targach Wystawców stoisko wystawiennicze oraz obsługę organizacyjną w trakcie trwania Targów.
12. Organizator w ramach stanowiska zapewnia: ladę informacyjną o wymiarach 120 cm x 60 cm, możliwość wystawienia roll-up'u firmowego o maksymalnych wymiarach nieprzekraczających długości lady i maksymalnie pięć krzesel, w tym trzy do dyspozycji Wystawcy i dwa do dyspozycji zainteresowanych uczestników.
13. Spotkania z zaproszonymi Ekspertami ustalane są indywidualnie i przybierają formę prelekcji. W dniu Targów stacjonarnych odbędzie się maksymalnie 6 prelekcji. Czas trwania jednej prelekcji wynosi 55 minut.

14. W miejscu odbywania się Targów Pracy obowiązuje zakaz: palenia tytoniu i używania ognia, wnoszenia na teren Targów substancji chemicznych i pożarowo niebezpiecznych, zastawiania dojeżdżalni i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz blokowanie przejść i wyjść ewakuacyjnych.

S2

Prawa i obowiązki Organizatora

1. Lista zakwalifikowanych Wystawców będzie dostępna najpóźniej od 06.03.2026 r. na stronie Targów Pracy wraz z linkami do wskazanych stron internetowych Wystawców.
2. Organizator zastrzega sobie: prawo odmowy zamieszczenia (emisji, publikacji) materiałów reklamowych (ogłoszeń, reklam, spotów reklamowych, oznaczeń sponsora, banerów promocyjnych) w trakcie trwania Targów bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji finansowych z tego tytułu, jeżeli ich treść narusza ogólnie przyjęte normy obyczajowe, jest sprzeczna z prawem, niedostępna dla osób ze szczególnymi potrzebami, narusza dobra osobiste lub prawa innego podmiotu, w szczególności prawa autorskie i pokrewne lub prawa do znaków towarowych, jak również, gdy poziom techniczny wyklucza ich zamieszczenie (emisję, publikację) oraz ich treść nie jest powiązana z działaniami rekrutacyjnymi i rozwojem zawodowym.
3. Organizator podejmie kroki mające na celu rozpowszechnienie informacji o Targach za pośrednictwem strony internetowej Biura Karier, portali społecznościowych – Facebook i LinkedIn oraz dostępnych w Uniwersytecie Jagiellońskim systemów informacyjnych. Biuro Karier przed, w trakcie i po Targach może ujawnić w celach promocyjno-informacyjnych fakt uczestnictwa Wystawcy/Eksperta w Targach oraz nazwę Wystawcy i/lub znak towarowy – logo Wystawcy na stronie internetowej Biura Karier i w materiałach poświęconych promocji Targów Pracy.
4. Organizator ma prawo do filmowania i fotografowania stanowiska oraz do wykorzystania powstałych w ten sposób materiałów do własnych celów, bez zobowiązań wobec Wystawcy, Eksperta czy osób trzecich.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za żadne wypadki lub uszkodzenia ciała oraz straty, kradzieże lub szkody w mieniu Wystawców, powstałe z jakiegokolwiek przyczyny, z wyjątkiem szkód powstałych z winy Organizatora.
6. Organizator może ingerować w wystrój i wyposażenie powierzchni wystawienniczej w uzasadnionych przypadkach.
7. Biuro Karier zastrzega sobie prawo do odwołania Targów bez podania przyczyny, a odpowiedzialność odszkodowawcza Biura Karier z tego tytułu zostaje wyłączona.
8. Biuro Karier zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie. O każdej zmianie Regulaminu zostaną poinformowani Wystawcy oraz Ekspersi. Wystawcy, Ekspersi i Uczestnicy mogą w terminie do 24 godzin od zawiadomienia o zmianie Regulaminu zrezygnować z udziału w Targach.

§3

Prawa i obowiązki Wystawcy

1. Wystawca zobowiązany jest z wyprzedzeniem 7 dni poinformować Biuro Karier o osobach, które będą reprezentować firmę podczas Targów. Wystawca nie może być reprezentowany podczas Targów przez więcej niż trzy osoby.
2. Osoby reprezentujące Wystawcę podczas Targów muszą być zatrudnione u Wystawcy w dniu odbywania się Targów.
3. Podczas ustalonego spotkania Wystawca ma prawo do prezentowania materiałów informacyjnych, które dotyczą rynku pracy i możliwości zatrudnienia, ofert pracy, praktyk, staży lub wolontariatu oraz zdobywania doświadczenia zawodowego i możliwości rozwoju zawodowego u Wystawcy.
4. Wystawca, bez indywidualnej zgody Biura Karier nie może organizować żadnych dodatkowych akcji promocyjnych podczas trwania Targów Pracy.
5. W dniu Targów każdy Wystawca jest zobowiązany do przybycia pod wskazany adres minimum 30 minut przed godziną rozpoczęcia Targów Pracy.
6. Wystawca jest zobowiązany do przygotowania materiałów wykorzystywanych w trakcie spotkania w sposób dostępny dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie ze wskazaniami Organizatora.
7. Stoisko jest przeznaczone wyłącznie dla Wystawcy. Podnajem, poddzierżawa lub użyczenie powierzchni wystawienniczej przez Wystawcę innemu Wystawcy lub podmiotowi trzeciemu jest dozwolone tylko za zgodą Organizatora.
8. Likwidacja stanowiska w czasie trwania Targów może nastąpić wyłącznie na polecenie Organizatora.
9. Wystawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Organizatora o dostrzeżonych zagrożeniach, wypadkach lub szkodach.

§4

Prawa i obowiązki Eksperta

1. Ekspert nie może zlecić ustalonej prelekcji innej osobie.
2. Ekspert, bez zgody Biura Karier, nie może organizować żadnych dodatkowych akcji promocyjnych podczas trwania Targów Pracy.
3. W dniu Targów każdy Ekspert jest zobowiązany do przebywania pod wskazanym adresem w wyznaczonych wcześniej godzinach, w tym minimum 15 minut przed rozpoczęciem prezentacji.
4. Ekspert ma prawo wybrać w jakim języku (polskim czy angielskim) odbędzie się prelekcja. Informacja ta zostanie udostępniona Uczestnikom spotkania.

5. Ekspert jest zobowiązany do przygotowania materiałów wykorzystywanych w trakcie spotkania w sposób dostępny dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie ze wskazaniami Organizatora.

6. Ekspert zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Organizatora o dostrzeżonych zagrożeniach, wypadkach lub szkodach.

7. W miejscu odbywania się Targów Pracy przedsięwzięcia obowiązuje zakaz: palenia tytoniu i używania ognia, wnoszenia na teren Targów substancji chemicznych i pożarowo niebezpiecznych, zastawiania dojsć i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz blokowanie przejść i wyjść ewakuacyjnych.

§5

Wizerunek

1. Organizator będzie utrzymywać przebieg Targów za pomocą urządzeń rejestrujących obraz w formie fotorelacji (zwanej dalej „Fotorelacją”) dla celów informacyjnych, dokumentacyjnych, reklamy oraz promocji Organizatora i samych Targów.

2. Wystawca oraz Ekspert deklarując chęć udziału w Targach, wyraża nieograniczoną terytorialnie, ilościowo i jakościowo, zgodę na wykorzystanie jego wizerunku, w celach wskazanych w ust. 1 powyżej, bez prawa do wynagrodzenia z powyższego tytułu, w szczególności poprzez utrwalenie wizerunku Wystawcy i Eksperta w Fotorelacji oraz wykorzystanie tego utrwalenia, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie wizerunku Wystawcy utrwalonego w wyżej wskazany sposób bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania, w tym w szczególności na stronie Targów, na stronach Organizatora oraz na innych stronach internetowych, na serwisach Organizatora w mediach społecznościowych i w serwisach internetowych, na wydarzeniach promocyjnych Organizatora.

3. Wystawcy i Eksperti są świadomi, że Fotorelacja z Targów zostanie udostępniona w Internecie i będzie dostępna na stronie Targów oraz profilu Organizatora – Uniwersytetu Jagiellońskiego - na portalu Facebook dla nieograniczonej ilości osób.

4. W związku z wykorzystaniem wizerunku Wystawcy i Eksperti nie będą wykonywać prawa kontroli i każdorazowego zatwierdzania wykorzystania wizerunku, w tym prawa zatwierdzania w stosunku do ostatecznej postaci Fotorelacji, w których został on wykorzystany oraz prawa każdorazowego wskazywania go jako osoby uwidocznionej w Fotorelacji, a w szczególności wskazywania jego imienia i nazwiska.

5. Targi mogą być nagrywane i fotografowane w postaci Fotorelacji jedynie przez Organizatora. Zakazane jest nagrywanie i wykonywanie zdjęć przez Uczestników podczas Targów bez uprzedniej zgody Organizatora.

6. Organizator ma prawo upoważnić inne podmioty do korzystania z wizerunku na zasadach określonych w niniejszym zezwoleniu.

§6

Przetwarzanie Danych Osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wystawców i Ekspertów jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, ul. Czapskich 4 pok. 27, 31-110 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail](#) lub pod nr telefonu 12 663 12 25 – w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Dane osobowe Wystawców i Ekspertów będą przetwarzane:
 - a) w celu realizacji umowy, której przedmiotem jest udział w Targach Pracy, a także poprzedzająca go rejestracja, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
 - b) w odniesieniu do danej osobowej w postaci wizerunku osób reprezentujących Wystawcę oraz wizerunku Eksperta dane będą przetwarzane w ramach Fotorelacji dla celów informacyjnych, dokumentacyjnych, reklamy oraz promocji Organizatora i samych Targów na podstawie udzielonej przez osoby reprezentujące Wystawcę oraz przez Eksperta zgody, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. j
4. Podanie przez Wystawców i Ekspertów danych osobowych jest dobrowolne, ale w odniesieniu do danych, o których mowa w pkt 3 a powyżej konieczne do zawarcia umowy i uczestnictwa w Targach Pracy.
5. Podanie danych osobowych, o których mowa w pkt 3 b powyżej w zakresie wizerunku jest dobrowolne.
6. Dane osobowe Wystawców i Ekspertów podane w formularzu rejestracyjnym nie będą udostępniane osobom trzecim.
7. Odbiorcami danych osobowych Wystawców i Ekspertów są podmioty zapewniające wsparcie informatyczne w organizacji wydarzenia – w tym podmiot dostarczający oprogramowanie służące rejestracji i realizacji Targów Pracy na podstawie zawartych umów powierzenia.
8. Dane osobowe Wystawców i Ekspertów podane w formularzu rejestracyjnym będą przetwarzane do czasu zakończenia Targów Pracy, a następnie przez czas przedawnienia roszczeń mogących wyniknąć z uczestnictwa w Targach Pracy.
9. Wystawca i Ekspert ma prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
10. W zakresie w jakim przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, osoba, której dane dotyczą posiada również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych

osobowych można przesać e-mailem na adres: kariery@uj.edu.pl, pocztą tradycyjną na adres Centrum Wsparcia Dydaktyki, ul. Ingardena 6, 30-060 Kraków lub wycofać osobiście stawiając się w Centrum Wsparcia Dydaktyki ul. Ingardena 6, 30-060 Kraków

11. Dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
12. Wystawca i Ekspert mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie ich a danych osobowych narusza przepisy RODO.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje na czas realizacji wszystkich działań wynikających ze współpracy Organizatora i Wystawców w związku z Targami Pracy.